

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-74
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029 204-57-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		JOSÉ ALEJANDRO ARDÓN GUERRA
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE OCTUBRE	Al: 31 DE OCTUBRE DE 2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.		Q 12,000.00
Prestados en:		Departamento de Apoyo a la Producción de Alimentos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en socialización de los subproductos e identificación de beneficiarios para la entrega de insumos (bombas de aspersión, semilla de hortaliza, herramientas y abono orgánico) y el posterior establecimiento de huertos familiares en los municipios de Cajolá y Huitán en el marco del programa Mano a Mano en Quetzaltenango.	90%	En proceso.
2) Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y	Servicios profesionales en elaboración de las bases de datos de los beneficiarios, verificaciones técnicas de los potenciales	100%	Finalizado.

base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.	beneficiarios para la entrega de semilla de 12 especies de hortaliza a municipios como San Juan Ostuncalco, Colimba y San Martín Sacatepéquez, del departamento de Quetzaltenango.		
3) Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios profesionales en la elaboración de programaciones de las entregas de insumos como semilla de hortaliza y herramientas a centros escolares priorizados en los municipios de: Concepción Chiquirichapa, Coatepeque y Olinstepeque, en el departamento de Quetzaltenango.	95%	En Proceso.
4) Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los Departamentos.	Servicios profesionales en visitas de verificación técnica y recopilación de documentos de soporte para llenado de bases de datos y entrega de insumos del bono campesino a grupos organizados en CADER en municipios priorizados en el POA 2025, tales como San Miguel Sigüilá y San Francisco la Unión, en el departamento de Quetzaltenango.	100%	Finalizado.
5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito, en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

José Alejandro Ardón Guerra

DPI: 2305 79639 0101

Celular: 5748-6785

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

